



Le Backoffice

Mode d'emploi



Vos informations de contact

- 1. Accès à la page de saisie des informations de contact
 - 2 options pour accéder à la page de saisie des informations de contact...
 - Depuis la page d'accueil de votre tableau de bord, cliquez sur le lien "Complétez vos informations personnelles".
 - A tout moment, en cliquant sur "Compte" dans la rubrique "Configuration".



2. Saisie des coordonnées

- Remplissez les champs suivants :
 - Prénom,
 - *Nom,*
 - Nom de la société,
 - Email,
 - Adresse,
 - Code Postal,
 - Ville,
 - Pays,
 - Téléphone.
- En cas de besoin, c'est vers cette personne et *via* ce numéro de téléphone ou e-mail que nous vous contacterons.

	🕼 Aller à votre site	🕜 Besoin d'aide ?	4	Déconnexion
	Site (modifier) :			
	Vos informations de contact Changer votre mot de passe			Retour aux étapes
Liver	Prénom :	Nom :		
Tableau de bord		*		
Accuel	Nom de la société :			
Rapports				
Commandes	Email :			
Valiavantor	*			
voirexporter	Votre adresse email ne sera utilis	sée qu'à des fins administ	ratives	5.
Clients	Adresse :			
Rechercher				
Exporter	Code postal :	Ville :		
Carte				
PepperShop	Pavs :			
Import/Export	FRANCE	Ŧ		
Promotions	Téléphone de contact :			
Tags	-			
Tarifs et disponibilités				
Taux TVA	Appular			Contract
Apparence	Amoler			Sauver
Thème				
Contenu				
Design				
Liens				
Paramètres				
Couleurs				
Pages statiques				
Maintenance				
Mode urgence				
Journal système				
Configuration				
Point de vente				
Modules				
Nom de domaine				
Paramètres livraison				
Moyens de palement				
Conges				
Codes postaux				
Fidalita				
Config POS				
Compte				
Factures				

5

3. Enregistrement

• Cliquez sur le bouton "Sauver" lorsque vous avez saisie toutes les informations de contact de votre restaurant.

>> Attention, si vous changez de page, en cliquant sur une autre rubrique avant d'avoir sauvegardé les informations saisies, cellesci seront perdues et vous devrez recommencer la saisie.



4. Changement de mot de passe

- C'est depuis cette rubrique que vous pourrez également modifier votre mot de passe d'accès au Backoffice LivePepper de votre site de commande en ligne.
- Pour modifier ce mot de passe :
 - cliquez sur "changer votre mot de passe",
 - une nouvelle page apparaît alors.

